

Ocenianie Wewnętrzne

**Szkoła Podstawowa nr 5
im. J. H. Derdowskiego
w Chojnicach**

Listopad 2017

§1.1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia.

2. Celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela oraz przyjęte kryteria zachowania.

4. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz o kryteriach oceniania zachowania.

5. Uczniowie informowani są o wymaganiach edukacyjnych na poszczególnych zajęciach, przez nauczyciela prowadzącego te zajęcia, a rodzice otrzymują informację za pośrednictwem strony internetowej szkoły oraz od wychowawcy oddziału na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu z rodzicami.

6. Wychowawca na lekcji wychowawczej informuje uczniów o kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a rodziców za pośrednictwem strony internetowej szkoły oraz na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu z rodzicami.

7. Nauczyciel ma obowiązek dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym,
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,
- 4) objętego pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów w szkole – na podstawie tego rozpoznania,
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

8. Nauczyciel o uzdolnieniach i osiągnięciach lub trudnościach w nauce i zachowaniu informuje ucznia i rodziców na bieżąco, dokonując wpisu do dziennika lekcyjnego oraz podczas zebrań i spotkań indywidualnych.

9. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę:

- 1) w pracach pisemnych wpisuje komentarz ze wskazaniem liczby punktów, w przypadku odpowiedzi ustnej i pozostałych form oceniania wskazuje mocne i słabe strony
- 2) odpowiedzi, pracy, sposób poprawy i wskazówki do dalszego rozwoju.

§2. 1. W szkole obowiązują następujące kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych:

- 1) ocenianie w klasach I – III ma formę oceny opisowej, określa poziom i postęp w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania,
- 2) ocenianie bieżące ucznia w klasach I - III prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego prac pisemnych, odpowiedzi ustnych i innych form aktywności,
- 3) ocenianie w klasach I – III ma na celu wspierać szkolny rozwój ucznia poprzez dostarczanie rzetelnej informacji o jego szkolnych osiągnięciach,
- 4) od klasy IV nauczyciel ocenia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, uwzględniając różne formy pracy:
 - a) odpowiedzi ustne,
 - b) prace pisemne: prace klasowe, sprawdziany, testy, kartkówki, prace domowe, krzyżówki, rebusy,
 - c) samodzielną pracę na lekcji,
 - d) pracę w grupie,
 - e) prace artystyczne i techniczne,
 - f) ćwiczenia ruchowe,
 - g) wykonywanie ćwiczeń laboratoryjnych,
 - h) aktywność na zajęciach pozalekcyjnych, udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych itp.,
 - i) prace dodatkowe,
- 5) częstotliwość oceniania polega na:
 - a) bieżącym ocenianiu w trakcie lekcji,
 - b) ocenianiu po omówieniu działu programowego,
 - c) ocenianiu na koniec okresu i roku szkolnego,
 - d) każdy uczeń ma prawo uzyskać co najmniej cztery oceny w ciągu jednego okresu (w miarę możliwości jedną ocenę w ciągu miesiąca).
- 6) nauczyciel może zorganizować następujące prace pisemne:
 - a) kartkówkę – z dwóch ostatnich lekcji, nie dłuższą niż 10 minut, nie musi być zapowiedziana (maksymalnie dwie kartkówki dziennie, nie więcej niż pięć w tygodniu),
 - b) sprawdzian, pracę klasową, test – nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem powiadamia uczniów,
 - c) w ciągu tygodnia mogą być nie więcej niż trzy sprawdziany,
- 7) nauczyciel prace pisemne odnotowuje w dzienniku lekcyjnym, w dniu sprawdzianu nie może być kartkówki,
- 8) uczeń wracający po dłuższej nieobecności (powyżej dwóch tygodni), ma prawo być nieprzygotowanym do zajęć edukacyjnych i prac pisemnych,

9) nauczyciel jest zobowiązany sprawdzić prace pisemne w ciągu dwóch tygodni i poinformować uczniów o uzyskanych ocenach,

10) sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom, nauczyciel przedmiotu omawia pisemne prace uczniów na swojej lekcji i przekazuje uczniom do domu, rodzice podpisem potwierdzają zapoznanie się z pracą swojego dziecka, uczniowie prace przynoszą na następną lekcję,

11) sprawdzone i ocenione prace ucznia są przechowywane do końca roku szkolnego,

12) w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianów i prac klasowych oraz testów w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (w ciągu dwóch tygodni od uzyskania oceny), a w przypadku ocen wyższych może poprawić ocenę raz w okresie (w dzienniku wpisuje się obok oceny pierwszej ocenę poprawioną, ale tylko wyższą),

13) po uzgodnieniu terminu z nauczycielem uczeń może dokonać poprawy oceny również z pozostałych form oceniania,

14) w ciągu okresu uczeń ma prawo dwukrotnie nie odrobić pracy domowej,

15) w klasach czwartych przez pierwsze dwa tygodnie nauczyciel stawia oceny na życzenie ucznia,

2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje formułowanie przez nauczycieli wymagań na poszczególne stopnie szkolne:

1) stopień celujący – wymagania dopełniające, które pozwalają rozwiązywać zadania problemowe w sposób nietypowy,

2) stopień bardzo dobry – wymagania dopełniające, które obejmują treści: trudne do opanowania, najbardziej złożone, twórcze i oryginalne, odległe od bezpośredniej użyteczności w życiu pozaszkolnym ucznia (jednak niewykraczające poza obowiązkowy program nauczania),

3) stopień dobry – wymagania rozszerzające, które obejmują treści: umiarkowanie przystępne, bardziej złożone i mniej typowe, w pewnym stopniu hipotetyczne, przydatne, ale nie niezbędne w dalszej nauce, pośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia,

4) stopień dostateczny – wymagania podstawowe, które obejmują treści: najbardziej przystępne, najprostsze i najbardziej uniwersalne, najpewniejsze naukowo i najbardziej niezawodne, niezbędne do dalszej nauki, bezpośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia,

5) stopień dopuszczający – wymagania konieczne, które obejmują umiejętności potrzebne do świadomego udziału w zajęciach szkolnych i wykonywania prostych zadań dydaktycznych i są ustalone tak, aby umożliwiały uczniom korzystanie z nauczania i skuteczne uczenie się na danym poziomie kształcenia oraz kontynuowanie nauki na poziomie wyższym,

6) stopień niedostateczny – jeżeli uczeń nie spełnia wymagań wyżej wymienionych kryteriów ocen pozytywnych.

§3.1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje ustalanie kryteriów oceniania zachowania.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków.

3. W szkole obowiązuje punktowy sposób oceniania zachowania uczniów.

4. Na początku każdego roku uczeń otrzymuje kredyt w wysokości 150 pkt.

5. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w punkcie 7. - „Zachowania pozytywne”.

6. Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w punkcie 8. - „Zachowania negatywne”.

7. Zachowania pozytywne

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	Brak godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych.	5	raz w okresie
	Brak spóźnień .	5	raz w okresie
	Pomoc koleżankom i kolegom w nauce.	1-10	raz w okresie
	Aktywny i systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych.	10	raz w okresie
	Pełnienie funkcji w szkole- za każdą funkcję. (np. w samorządzie)	0-15	raz w okresie
	Poprawa zachowania – w ciągu miesiąca zastosowanie się do zasad ustalonych z nauczycielem	równowartość punktów ujemnych	każdorazowo
2. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej	Udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych: - udział w etapie szkolnym - udział w etapie międzyszkolnym - awans do etapu rejonowego i udział w nim - awans do finału i udział w nim	5 10 15 30	max. 50 pkt. z jednego przedmiotu w okresie
	Współudział w organizowaniu imprez szkolnych.	0-20	raz w okresie
	Pełnienie funkcji w klasie.	5 lub 10	raz w okresie
	Praca na rzecz klasy.	0-10	raz w okresie
	Praca społeczna na rzecz szkoły – za 1 godz.	4	
	Wykonanie pomocy naukowej, dekoracji, udział w przeprowadzaniu godziny wychowawczej.	6	każdorazowo
3. Dbalność o honor i tradycje szkoły	Udział w imprezach kulturalnych (poza obowiązkowymi, organizowanymi w czasie zajęć lekcyjnych).	4	każdorazowo
	Udział w imprezach na terenie szkoły.	4	każdorazowo
	Przyniesienie elementów dekoracyjnych, materiałów do klasy, kwiatów.	4	każdorazowo
	Przyniesienie puszek, baterii, zakrętek, makulatury, itp. (za 3 sztuki/kilogramy -1 pkt)	za każdy asortyment 0-15	raz w okresie max. 50 pkt.

			w okresie
4. Dbłość o piękno mowy ojczystej	Uczeń posługuje się piękną polszczyzną, nie używa żargonu, wulgaryzmów.	5	raz w okresie
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	Uczeń reaguje na niebezpieczne zachowania .	10	każdo-razowo
	Uczeń dba o porządek w szkole.	5	każdo-razowo
6. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	Kulturalne zachowanie w szkole i poza nią.	0-5	raz w okresie
	Kulturalne zachowanie na wycieczce.	10	raz w okresie
	Punkty do dyspozycji klasy.	0 - 10	raz w okresie
	Punkty do dyspozycji wychowawcy.	0-10	raz w okresie
	Samooceńca ucznia	0-10	raz w okresie
7. Okazywanie szacunku innym osobom	Udział w zadaniach charytatywnych: - za każde podjęte i ukończone zadanie	0-10	każdo-razowo
	Stosowanie form grzecznościowych w stosunku do osób dorosłych i kolegów.	2	każdo-razowo

8. Zachowania negatywne:

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	Niewywiązywanie się z obowiązków (lekceważenie dyżurów klasowych, nieobecność na imprezach obowiązkowych itp.).	4	każdo-razowo
	Brak książki, zeszytu, ćwiczeń, przyborów, lektury i innych materiałów niezbędnych na lekcji.	2	każdo-razowo
	Jedna godzina nieusprawiedliwiona.	5	każdo-razowo
	Spóźnienia na zajęcia (powyżej 3 spóźnień): - za jedno spóźnienie.	1	każdo-razowo
	Przychodzenie do szkoły za wcześnie, zostawanie po lekcjach i przeszkadzanie.	5	każdo-razowo
	Brak identyfikatora.	1	każdo-razowo
	Nieuzasadnione użycie telefonu komórkowego przez ucznia na terenie szkoły.	5	każdo-razowo
	Niszczanie podręczników i książek z biblioteki	5-15	raz w okresie
2. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej	Kłamstwo.	5	każdo-razowo
	Oszustwo (np. podrabianie podpisów, korzystanie z cudzych zadań, gotowych prac z Internetu).	50	każdo-razowo

	Ściąganie prac domowych. Użyczenie swojego zadania do ściągania, podania jako własne.	5	każdo- razowo
	Niszczenie sprzętu, umeblowania, budynku i otoczenia szkoły.	5-20	każdo- razowo
3. Dbłość o honor i tradycje szkoły	Niewłaściwa postawa podczas uroczystości szkolnych.	5	każdo- razowo
	Brak stroju galowego.	5	każdo- razowo
4. Dbłość o piękno mowy ojczystej	Wulgarnie słownictwo i zaczepianie słowne.	5	każdo- razowo
5. Dbłość o bezpie- czeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	Opuszczanie terenu szkoły podczas przerw.	10	każdo- razowo
	Ucieczka z lekcji.	20	każdo- razowo
	Niszczenie rzeczy należących do innych osób.	5-20	każdo- razowo
	Przynoszenie do szkoły przedmiotów (np. wskaźników laserowych, noży, itp.), których użycie zagraża zdrowiu i życiu innych uczniów i pracowników szkoły.	10	każdo- razowo
	Agresja fizyczna.	10,15, 20	każdo- razowo
	Agresja psychiczna.	20	każdo- razowo
	Podżeganie do negatywnych zachowań.	10	każdo- razowo
	Niebezpieczne zachowanie w czasie przerwy.	5	każdo- razowo
	Używki, kradzież, przywłaszczenie, wyłudzenie pieniędzy, stwarzanie zagrożenia psychicznego lub fizycznego dla siebie lub innych członków społeczności szkolnej.	50	każdo- razowo
6. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	Powtarzające się przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć.	3	każdo- razowo
	Niestosowanie form grzecznościowych.	2	każdo- razowo
	Żucie gumy, jedzenie na lekcji.	2	każdo- razowo
	Zaśmiecanie otoczenia.	5	każdo- razowo
	Nieodpowiednie zachowanie poza terenem szkoły.	5-20	każdo- razowo
	Nieodpowiedni strój.	5	każdo- razowo
	Niewłaściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły.	5	każdo- razowo

7. Okazywanie szacunku innym osobom	Utrudnianie pracy dyżurującym nauczycielom i uczniom.	3	każdo-razowo
-------------------------------------	---	---	--------------

§4. 1. W szkole obowiązują następujące zasady ustalania ocen bieżących, śródrocznych i klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

1) w klasach I – III:

- a) obowiązuje ocena opisowa,
- b) w bieżącym ocenianiu nauczyciel używa zwrotów:
 - doskonale,
 - bardzo ładnie,
 - ładnie,
 - słabo,
 - niewystarczająco,

2) od klasy IV:

- a) ocenianie ucznia odbywa się według skali określonej w odrębnych przepisach, oceny bieżące oraz śródroczne mogą mieć postać: 1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6-, 6,
- b) nauczyciel może poza dziennikiem wpisywać oceny lub znaki w notatniku, ale na bieżąco przepisuje oceny do dziennika lekcyjnego,
- c) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć ustala nauczyciel tych zajęć edukacyjnych według skali zgodnej z odrębnymi przepisami,
- d) ocena śródroczna i roczna nie jest średnią ocen z danego przedmiotu,
- e) nauczycieli poszczególnych przedmiotów obowiązuje przedmiotowy system oceniania, laureat wojewódzkiego konkursu przedmiotowego otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną,
- f) ocenianie religii i etyki regulują odrębne przepisy, oceny bieżące i śródroczne mogą mieć postać: 1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6-, 6,

3. W szkole obowiązują następujące zasady ustalenia śródrocznych i rocznych ocen zachowania:

- 1) w klasach I-III obowiązuje śródroczna i roczna opisowa ocena z zachowania,
- 2) od klasy IV ustala się ocenę z zachowania według skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne,
- 3) śródroczną i roczną ocenę z zachowania ustala wychowawca oddziału na podstawie liczby punktów zdobytych przez ucznia po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia,
- 4) ustala się następujące przedziały punktowe dla poszczególnych ocen śródrocznych:
 - a) wzorowe – 225 pkt. i więcej
 - b) bardzo dobre – 175 - 224 pkt.
 - c) dobre – 125 - 174 pkt.
 - d) poprawne – 75 - 124 pkt.
 - e) nieodpowiednie – 1 - 74 pkt.
 - f) naganne – 0 pkt. i mniej
- 5) ustala się następujące przedziały punktowe dla poszczególnych ocen rocznych:
 - a) wzorowe – 300 pkt. i więcej
 - b) bardzo dobre – 215 - 299 pkt.
 - c) dobre – 135 – 214 pkt.
 - d) poprawne – 75 – 134 pkt.
 - e) nieodpowiednie – 0 - 74 pkt.

f) naganne - -1 pkt. i mniej

6) przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego w orzeczeniu lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej stwierdzono dysfunkcje rozwojowe, wywołujące zaburzenia zachowania, wychowawca powinien uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń i dysfunkcji rozwojowych w ocenie jego zachowania,

7) oceny wzorowej nie może uzyskać uczeń, który zgromadził w czasie roku szkolnego 50 lub więcej punktów ujemnych,

8) oceny bardzo dobrej nie może uzyskać uczeń, który zgromadził w czasie roku szkolnego 100 lub więcej punktów ujemnych.

§5. 1. W szkole przeprowadzana jest klasyfikacja:

- 1) śródroczna,
- 2) roczna,
- 3) końcowa.

2. Klasyfikacja śródroczna i roczna przeprowadzana jest zgodnie z kalendarzem roku szkolnego zamieszczanym na stronie internetowej szkoły.

3. Na siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania w formie wpisu do dziennika lekcyjnego.

4. O przewidywanym stopniu niedostatecznym należy powiadomić ucznia i jego rodziców na miesiąc przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, dokonując wpisu w zeszyte przedmiotowym lub dzienniku lekcyjnym.

5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

7. Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny zachowania wychowawca rozpoczyna od wystawienia proponowanej oceny zachowania. O przewidywanej ocenie nieodpowiedniej lub nagannej należy powiadomić ucznia i jego rodzica miesiąc przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, dokonując wpisu w zeszyte kontaktów lub w dzienniku lekcyjnym.

8. Począwszy od klasy IV wyróżnienie za naukę otrzymują ci uczniowie, którzy z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskali średnią ocen co najmniej 4,75 i bardzo dobre zachowanie .

9. Klasyfikację końcową dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

10. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

11. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

§6. W szkole obowiązują następujące warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny zachowania:

- 1) uczeń lub jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora z pisemną prośbą o umożliwienie uczniowi uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych oraz zachowania,
- 2) uczniowi przysługuje prawo ubiegania się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę z zajęć edukacyjnych, jeśli proponowana przez nauczyciela ocena roczna jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców zaniżona, a w drugim okresie roku szkolnego uczeń przystąpił do wszystkich prac klasowych z danego przedmiotu lub wykorzystał możliwość ich dodatkowo-ego uzupełnienia, a także wykorzystał możliwość ich poprawy,
- 3) ustalenie oceny wyższej niż przewidywana następuje w formie sprawdzianu,
- 4) sprawdzian obejmuje wiadomości i umiejętności uwzględnione w wymaganiach na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonych w wymaganiach edukacyjnych opracowanych przez nauczycieli danego przedmiotu i umieszczonych na stronie internetowej szkoły,
- 5) sprawdzian przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem zajęć edukacyjnych: plastyka, muzyka, zajęcia techniczne, zajęcia komputerowe i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych,
- 6) pytania, ćwiczenia lub zadania praktyczne przygotowuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący w porozumieniu z członkiem komisji, stopień trudności pytań lub ćwiczeń musi odpowiadać kryterium stopnia, o który ubiega się uczeń,
- 7) warunkiem przystąpienia ucznia do sprawdzianu jest złożenie przez ucznia, jego rodziców bądź wychowawcę oddziału u dyrektora szkoły pisemnej prośby (umotywowanego podania) w przeciągu 3 dni od podania proponowanej oceny,
- 8) sprawdzian będzie się odbywał nie później niż 1 dzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
- 9) do sprawdzianu dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel uczący danych zajęć edukacyjnych – egzaminator,
 - c) nauczyciel tych samych zajęć edukacyjnych lub pokrewnych – członek komisji,
- 10) w sprawdzianie mogą również uczestniczyć bez prawa głosu:
 - a) przedstawiciel rady rodziców – na wniosek ucznia,
 - b) doradca metodyczny – na wniosek egzaminatora,
 - c) wychowawca klasy,
- 11) ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej i jest ostateczna,
- 12) z przeprowadzonego sprawdzianu sporządza się protokół,
- 13) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i notatkę z odpowiedzi,
- 14) uczeń do dnia ustalenia ostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (najpóźniej do 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej) może starać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z kryteriami zachowania – Zachowania pozytywne,
- 14) w zależności od dalszego zachowania ucznia w okresie od dnia ustalenia proponowanej oceny rocznej zachowania, ocena może ulec zmianie zgodnie z kryteriami oceniania zachowania – Zachowania pozytywne.
- 15) uczeń lub jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora z pisemnym wnioskiem o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, najpóźniej 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
- 16) ocena zachowania może zostać zmieniona w przypadku, gdy uczeń na piśmie złoży przekonujące dowody spełnienia wymagań na ocenę, o którą wnioskuje, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w kryteriach oceniania zachowania,
- 17) wniosek o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny zachowania rozpatruje komisja, w skład której wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w tej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców,
- 18) ustalona przez komisję roczna ocena zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej,
- 19) z posiedzenia komisji sporządza się protokół,
- 20) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
- a) uczniów nieklasyfikowanych z powodu usprawiedliwionej nieobecności,
 - b) uczniów nieklasyfikowanych z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności za zgodą rady pedagogicznej,
 - c) ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą,
 - d) ucznia realizującego indywidualny tok nauki,
- 21) ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna z zastrzeżeniem dotyczącym oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w odrębnych przepisach,
- 22) tryb i sposób przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego określają odrębne przepisy,
- 23) na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja, stanowiąca załącznik do arkusza ocen, a dotycząca oceniania ucznia, jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom; dokumentację udostępnia do wglądu wychowawca oddziału lub dyrektor szkoły.